# **А К Т**

**по результатам контрольного мероприятия «Оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью, проверка соблюдения установленного порядка формирования, управления и распоряжения такой собственностью за 2022 год и текущий период 2023 года» в муниципальном образовании «Ленинское сельское поселение», Зимовниковского района**

30 июня 2023 года п. Зимовники

Главными инспекторами Контрольно-счетной палаты Ростовской области Плешкань Н.В., Завгородним В.Д. и инспекторами Контрольно-счетной палаты Ростовской области Горбовым С.И. и Мануйловой В.О. проведено контрольное мероприятие «Оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью, проверка соблюдения установленного порядка формирования, управления и распоряжения такой собственностью за 2022 год и текущий период 2023 года» в муниципальном образовании «Ленинское сельское поселение».

**Основание для проведения контрольного мероприятия:** пункт 1.6.11 плана работы Контрольно-счетной палаты Ростовской области на 2023 год, утвержденного приказом Контрольно-счетной палаты Ростовской области от 30.12.2022 № 82-О, соглашение о передаче Контрольно-счетной палате Ростовской области полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля от 30.12.2021, распоряжение Контрольно-счетной палаты Ростовской области от 16.05.2023 № 91, удостоверение на право проведения контрольного мероприятия от 16.05.2023 № 81.

**Цель контрольного мероприятия:**

- оценка эффективности формирования, управления и распоряжения муниципальной собственностью;

- проверка соблюдения установленного порядка формирования, управления и распоряжения муниципальной собственностью;

- оценка полноты и своевременности поступления доходов от использования и распоряжения муниципальной собственностью в бюджет муниципального образования.

**Предмет** **контрольного мероприятия:** деятельность органов местного самоуправления по формированию, управлению и распоряжению муниципальной собственностью.

**Объект проверки:** Администрация Ленинского сельского поселения Зимовниковского района (далее – администрация поселения).

**Проверяемый период:** 2022 год и текущий период 2023 года.

**Сроки проведения контрольного мероприятия на проверяемом объекте:** с 13.06.2023 по 16.06.2023, с 19.06.2023 по 23.06.2023, с 26.06.2023 по 30.06.2023.

**Краткая информация о проверяемом объекте:**

В проверяемом периоде в муниципальном образовании «Ленинское сельское поселение» в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» действовал Устав, принятый решением Собрания депутатов Ленинского сельского поселения от 03.02.2020 № 98, зарегистрированный в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Ростовской области 07.07.2020 (регистрационный номер RU 615133082020001); Устав, принятый решением Собрания депутатов Ленинского сельского поселения от 07.06.2022 № 38, зарегистрированный в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Ростовской области 14.07.2022 (регистрационный номер RU 615133082022001).

Ленинское сельское поселение является сельским поселением в составе муниципального образования «Зимовниковский район», расположенного на территории Ростовской области.

В состав Ленинского сельского поселения входят следующие населённые пункты: хутор Ленинский – административный центр; хутор Марченков; хутор Новогашунский; хутор Ковалевский; хутор Красный Октябрь; хутор Амта; хутор Грушевка; поселок Лагунный; хутор Николаевский; хутор Козорезов; хутор Нариманов; хутор Малореченский; хутор Безымянный; хутор Пенчуков.

В соответствии со статьями 14, 14.1 Федерального закона № 131-ФЗ в статье 2 Устава Ленинского сельского поселения определены вопросы местного значения, к которым относятся:

- составление и рассмотрение проекта бюджета Ленинского сельского поселения, утверждение и исполнение бюджета Ленинского сельского поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении данного бюджета;

- установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Ленинского сельского поселения;

- владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ленинского сельского поселения и т.д.

Администрация Ленинского сельского поселения является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования «Ленинское сельское поселение», наделенным настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами.

Администрацию Ленинского сельского поселения возглавляет глава Администрации Ленинского сельского поселения. Главой Администрации Ленинского сельского поселения является лицо, назначаемое на должность главы Администрации Ленинского сельского поселения по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности.

Юридический адрес администрации поселения: 347461, Ростовская область, Зимовниковский район, х. Ленинский, ул. Мира 38А.

В соответствии с выпиской из ЕГРЮЛ Администрация Ленинского сельского поселения зарегистрирована в едином государственном реестре юридических лиц 22.11.2005 года под номером 1056112006444 и поставлена в налоговом органе на учет с присвоением ИНН 6112912817, КПП 611201001.

На момент проведения проверки администрации поселения открыты следующие лицевые счета в отделе № 42 Управления Федерального казначейства по Ростовской области:

- лицевой счет получателя бюджетного учреждения 03583141120;

- лицевой счет для учета операций со средствами во временном распоряжении 05583141120;

- лицевой счет администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета 08583141120;

- лицевой счет администратора доходов 04583141120.

Ответственными за финансово-хозяйственную деятельность Ленинского поселения в проверяемом периоде являлись:

- глава Администрации Ленинского сельского поселения Фурсова Ольга Игоревна (весь проверяемый период);

 - начальник сектора экономики и финансов Администрации Ленинского сельского поселения Кюрча Елена Викторовна (весь проверяемый период);

- главный бухгалтер Администрации Ленинского сельского поселения Соколова Наталья Викторовна (с 01.11.2021 по 06.05.2022)

- главный бухгалтер Администрации Ленинского сельского поселения Олейникова Оксана Николаевна (с 23.05.2023 по настоящее время).

К проверке предоставлены справки об отсутствии утраченных, утерянных и изъятых документах в администрации поселения.

Приведенные в настоящем акте факты подтверждены данными первичного бухгалтерского учета и отчетности, а также другими документами, предоставленными администрацией поселения.

Факты непредставления документов или препятствий в проведении проверки отсутствовали.

Проверка проведена с ведома главы Администрации Ленинского сельского поселения Фурсовой О.И.

**В результате контрольного мероприятия установлено следующее.**

**Анализ нормативной правовой базы, регулирующей деятельность по управлению и распоряжению имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности.**

Согласно статье 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с [Конституцией](https://internet.garant.ru/#/document/10103000/entry/132) Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с [федеральными законами](https://internet.garant.ru/#/document/12125505/entry/300). Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местные бюджеты.

Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в [порядке](https://internet.garant.ru/#/document/70111604/entry/1000), установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

В проверяемом периоде в муниципальном образовании «Ленинское сельское поселение» Зимовниковского района учет, управление, распоряжение и использование имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности регламентировалось следующими основными правовыми актами:

- решение собрания депутатов Ленинского сельского поселения от 11.05.2021 № 124 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ленинского сельского поселения»;

- решение собрания депутатов Ленинского сельского поселения от 29.03.2012 № 99 «О принятии «Положения о приватизации муниципального имущества Ленинского сельского поселения»;

- постановление Администрации Ленинского сельского поселения от 29.12.2018 № 157 «О порядке определения размера арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Ленинское сельское поселение»;

- постановление Администрации Ленинского сельского поселения от 28.04.2022 № 60 «Об утверждении административного регламента предоставление муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Ленинское сельское поселение» в собственность за плату, в аренду, в безвозмездное пользование, постоянное (бессрочное) пользование без проведения торгов»;

- постановление Администрации Ленинского сельского поселения от 29.12.2018 № 156 «Об арендной плате за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Ленинское сельское поселение»;

- постановление Администрации Ленинского сельского поселения от 29.12.2018 № 154 «Об утверждения Положения «О Порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества Ленинского сельского поселения, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

**Оценка эффективности формирования муниципальной собственности.  Анализ состава и структуры муниципального имущества.**

Информация о динамике состава муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение» (по видам имущества) за период с 01.01.2022 по 01.06.2023 представлена в таблице 1.

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Вид муниципального имущества** | **на 01.01.2022** | **на 01.01.2023** | **на 01.06.2023** |
| **Кол-во** | **Балансовая****(первоначальная)****стоимость****(тыс. руб.)** | **Кол-во** | **Балансовая****(первоначальная)****стоимость****(тыс. руб.)** | **Кол-во** | **Балансовая****(первоначальная)****стоимость****(тыс. руб.)** |
| **1.** | Недвижимое имущество | 75 | 9 619,5 | 71 | 253 364,3 | 74 | 254 168,6 |
| **2.** | Движимое имущество | 2 | 1 121,0 | 2 | 1 121,0 | 1 | 776,0 |
|  | **Итого** | **77** | **10 740,5** | **73** | **254 485,3** | **75** | **254 944,6** |

По состоянию на 01.01.2022 года в реестре муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение» учтены 77 объектов имущества балансовой стоимостью 10 740,5 тыс. рублей, в том числе: недвижимое имущество – 75 объектов балансовой стоимостью 9 619,5 тыс. рублей; движимое имущество – 2 объекта балансовой стоимостью 1 121,0 тыс. рублей.

 По состоянию на 01.01.2023 года в реестре муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение» учтены 73 объекта имущества балансовой стоимостью 254 485,3 тыс. рублей, в том числе: недвижимое имущество – 71 объект балансовой стоимостью 253 364,3 тыс. рублей; движимое имущество – 2 объекта балансовой стоимостью 1 121,0 тыс. рублей.

По состоянию на 01.06.2023 года в реестре муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение» учтены 75 объектов имущества балансовой стоимостью 254 944,6 тыс. рублей, в том числе: недвижимое имущество – 74 объекта балансовой стоимостью 254 168,6 тыс. рублей; движимое имущество – 1 объект балансовой стоимостью 776,0 тыс. рублей.

За период с 01.01.2022 по 01.06.2023 в реестре муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение» поставлены на учет и сняты с учета следующие объекты движимого и недвижимого имущества:

- постановлением Администрации Ленинского сельского поселения от 01.08.2022 № 111 исключен из реестра муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение» объект недвижимого имущества – земельный участок, кадастровый номер 61:13:0600008:1994, площадь – 37 422 кв.м., кадастровая стоимость – 221,9 тыс. рублей;

- постановлением Администрации Ленинского сельского поселения от 01.09.2022 № 120 исключен из реестра муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение» объект недвижимого имущества – земельный участок, кадастровый номер 61:13:0600008:1569, площадь – 200 000 кв.м., кадастровая стоимость – 1 160,0 тыс. рублей;

- постановлением Администрации Ленинского сельского поселения от 06.09.2022 № 122 исключен из реестра муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение» объект недвижимого имущества – земельный участок, кадастровый номер 61:13:0600008:154, площадь – 184 000 кв.м., кадастровая стоимость – 1 050,6 тыс. рублей;

- постановлением Администрации Ленинского сельского поселения от 23.12.2022 № 163 исключен из реестра муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение» объект недвижимого имущества – земельный участок, кадастровый номер 61:13:0600008:1573, площадь – 110 560 кв.м., кадастровая стоимость – 622,5 тыс. рублей;

- распоряжением Администрации Ленинского сельского поселения от 07.02.2023 № 9 «О списании транспортного средства» исключен из реестра муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение» объект движимого имущества – транспортное средство DAEWOO NEXIA;

- постановлением Администрации Ленинского сельского поселения от 18.01.2022 № 3 исключен из реестра муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение» объект недвижимого имущества – земельный участок, кадастровый номер 61:13:0600008:142, площадь – 188 000 кв.м.;

- постановлением Администрации Ленинского сельского поселения от 18.01.2022 № 4 исключен из реестра муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение» объект недвижимого имущества – земельный участок, кадастровый номер 61:13:0600008:1517, площадь – 200 000 кв.м.;

- постановлением Администрации Ленинского сельского поселения от 18.01.2022 № 5 исключен из реестра муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение» объект недвижимого имущества – земельный участок, кадастровый номер 61:13:0600008:1518, площадь – 162 578 кв.м.;

- постановлением Администрации Ленинского сельского поселения от 12.05.2021 № 40 исключен из реестра муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение» объект недвижимого имущества – земельный участок, кадастровый номер 61:13:0600008:1516, площадь – 200 000 кв.м.;

- постановлением Администрации Ленинского сельского поселения от 07.10.2021 № 89 исключен из реестра муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение» объект недвижимого имущества – земельный участок, кадастровый номер 61:13:0600008:1548, площадь – 876 000 кв.м.

Структура муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение» (по видам пользования) за период с 01.01.2022 по 01.06.2023 представлена в таблице 2.

Таблица 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование видам пользования** | **на 01.01.2022** | **на 01.01.2023** | **на 01.06.2023** |
| **Кол-во** | **Балансовая****(первоначальная)****стоимость****тыс .рублей** | **Кол-во** | **Балансовая****(первоначальная)****стоимость****тыс. рублей** | **Кол-во** | **Балансовая****(первоначальная)****стоимость****тыс. рублей** |
| **1.** | Имущество в муниципальной казне *(в том числе вовлеченное в хоз. оборот)* | 31 | 3 669,1 | 32 | 246 648,5 | 35 | 247 452,8 |
| **2.** | Оперативное управление  | 46 | 7 071,4 | 41 | 7 836,8 | 40 | 7 491,8 |
| ***2.1.*** | *Муниципальные учреждения* | 4 | 1 641,6 | 4 | 1 812,6 | 4 | 1 812,6 |
| ***2.2.*** | *Органы местного самоуправления, отраслевые органы администрации* | 42 | 5 429,8 | 37 | 6 024,2 | 36 | 5 679,2 |
| **3.** | Хозяйственное ведение | - | - | - | - | - | - |
|  | **ИТОГО** | **77** | **10 740,5** | **73** | **254 485,3** | **75** | **254 944,6** |

Таким образом, по состоянию на 01.01.2022 значительная часть объектов имущества, учтенного в реестре муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение» (59,7%), включено в оперативное управление.

По состоянию на 01.01.2023 значительная часть объектов имущества, учтенного в реестре муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение» (56,2%), включено в оперативное управление.

По состоянию на 01.06.2023 значительная часть объектов имущества, учтенного в реестре муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение» (53,3%), включено в оперативное управление.

**Анализ поступления в бюджет доходов от использования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.**

Анализ динамики поступления в бюджет доходов от использования и распоряжения имуществом (в разрезе доходных источников), причин отклонений от плановых назначений показал следующее.

Информация о поступивших доходах от использования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности согласно отчетам об исполнении бюджета (ф.0503117) за 2021, 2022 год и на 01.06.2023 представлена в таблице 3.

Таблица 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Исполнение на 01.01.2022****(тыс. рублей)** | **Исполнение на 01.01.2023****(тыс. рублей)** | **Исполнение на 01.06.2022****(тыс. рублей)** | **Исполнение на 01.06.2023****(тыс. рублей)** |
| **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | **712,8** | **533,1** | **344,6** | **3,8** |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 712,8 | 533,1 | 344,6 | 3,8 |
| Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления сельских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений | - | 0,007 | - |  |
| **Доходы от продажи материальных и нематериальных активов** | **521,6** | **160,6** | **-** | **3,0** |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 521,6 | 160,6 | - | **-** |
| Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу) | - | - | - | 3,0 |
| **Итого** | **1 234,4** | **693,7** | **344,6** | **6,8** |

Информация об исполнении бюджета по доходам Администрации Ленинского сельского поселения за 2022 год представлена в таблице 4.

Таблица 4

| **Наименование показателей** | **Утвержденные****бюджетные****назначения,****тыс. рублей** | **Фактическое****исполнение,****тыс. рублей** | **Исполнение****плана,****%** | **Отклонение****от плана,****тыс. рублей****("+", "-")** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | **691,8** | **533,1** | **77,1** | **-158,7** |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 691,8 | 533,1 | 77,1 | -158,7 |
| Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления сельских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений | - | 0,007 | - | +0,007 |
| **Доходы от продажи материальных и нематериальных активов** | **-** | **160,6** | **-** | **+160,6** |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | **-** | 160,6 | **-** | +160,6 |
| **Итого** | **691,8** | **693,7** | **100,3** | **+1,9** |

Согласно отчету об исполнении бюджета Ленинского сельского поселения (ф.0503117) за 2022 год доходы от использования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, поступили в сумме 693,7 тыс. рублей, или 100,3% уточненных плановых назначений (691,8 тыс. рублей).

Основным доходным источником являются «Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)», исполнение составило 533,1 тыс. рублей, или 77,1% уточненных плановых назначений (691,8 тыс. рублей).

Неисполнение плановых назначений по неналоговым доходам сложились по доходному источнику: «Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)» - поступило 533,1 тыс. рублей при плане 691,8 тыс. рублей (отклонение 158,7 тыс. рублей), неисполнение в связи с предоставлением в собственность за плату земельный участок, арендуемый более трёх лет.

По сравнению с 2021 годом доходы от использования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в 2022 году уменьшились на 540,7 тыс. рублей, или в 1,8 раза.

Информация об исполнении бюджета по доходам Администрации Ленинского сельского поселения на 01.06.2023 представлена в таблице 5.

Таблица 5

| **Наименование показателей** | **Утвержденные****бюджетные****назначения,****тыс. рублей** | **Фактическое****исполнение,****тыс. рублей** | **Исполнение****плана,****%** | **Отклонение****от плана,****тыс. рублей****("+", "-")** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | **840,5** | **3,8** | **0,5** | **-836,7** |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 840,5 | 3,8 | 0,5 | -836,7 |
| **Доходы от продажи материальных и нематериальных активов** | **-** | **3,0** | **-** | **+3,0** |
| Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу) | **-** | 3,0 | **-** | **+3,0** |
| **Итого** | **840,5** | **6,8** |  | **-833,7** |

По сравнению с исполнением на 01.06.2022 доходы от использования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности на 01.06.2023 уменьшились на 337,8 тыс. рублей, или в 50,7 раза.

**Оценка эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в казне муниципального образования.**

***Анализ состава и структуры муниципального имущества казны.***

В соответствии со статьями 294, 296 Гражданского кодекса Российской Федерации имущество, находящееся в государственной (муниципальной) собственности, закрепляется за государственными (муниципальными) предприятиями и учреждениями во владение, пользование и распоряжение Муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляет муниципальную казну.

В таблице 6 представлена динамика состава имущества казны Ленинского сельского поселения (по видам имущества) за период с 01.01.2022 по 01.06.2023.

Таблица 6

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Вид муниципального имущества** | **на 01.01.2022** | **на 01.01.2023** | **на 01.06.2023** |
| **Кол-во** | **Балансовая****(первоначальная)****стоимость****(тыс.рублей)** | **Кол-во** | **Балансовая****(первоначальная)****стоимость****(тыс.рублей)** | **Кол-во** | **Балансовая****(первоначальная)****стоимость****(тыс.рублей)** |
| **1.** | **Недвижимое имущество, в т.ч** | **31** | **3 669,1** | **32** | **246 648,4** | **35** | **247 452,7** |
| *1.1* | *Здания* |  |  |  |  |  |  |
| *1.2* | *Сооружения*  | 8 | 40,0 | 8 | 40,0 | 8 | 40,0 |
| *1.3* | *Жилые помещения* | 1 | 1 388,7 | 2 | 1 680,3 | 2 | 1 680,3 |
| *1.4* | *Нежилые помещения* | - | - | - | - | - | - |
| *1.5* | *Иные объекты*  |  |  |  |  |  |  |
| *1.6*  | *Земельные участки* | 22 | 2 240,4 | 22 | 244 928,1 | 25 | 245 732,4 |
| **2.** | **Движимое имущество** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** |
|  | **Итого**  | **31** | **3 669,1** | **32** | **246 648,4** | **35** | **247 452,7** |

Структура муниципального имущества казны Ленинского сельского поселения (по видам пользования) за период с 01.01.2022 по 01.06.2023 представлена в таблице 7.

Таблица 7

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование видам пользования** | **на 01.01.2022** | **на 01.01.2023** | **на 01.06.2023** |
| **Кол-во** | **Балансовая****(первоначальная)****Стоимость** | **Кол-во** | **Балансовая****(первоначальная)****Стоимость** | **Кол-во** | **Балансовая****(первоначальная)****Стоимость** |
| 1. | Аренда  | 1 | 369,0 | 1 | 108,2 | 1 | 108,2 |
| *1.1* | *Движимое имущество* |  |  |  |  |  |  |
| *1.2* | *Недвижимое имущество* | 1 | 369,0 | 1 | 108,2 | 1 | 108,2 |
| 2. | Безвозмездное пользование  | - | - | - | - | - | - |
| *2.1.* | *Недвижимое имущество* | - | - | - | - | - | - |
| *2.2* | *Движимое имущество* | - | - | - | - | - | - |
| 3. | Социальный найм | - | - | - | - | - | - |
| 4. | Иное (указать) | - | - | - | - | - | - |
| 5. | Не вовлечено в хозяйственный оборот | 30 | 3 300,1 | 31 | 246 540,2 | 34 | 247 344,5 |
|  | **Итого** |  | **3 669,1** |  | **246 648,4** |  | **247 452,7** |

***Анализ правового положения органа, осуществляющего функции и полномочия собственника муниципального имущества.***

Согласно пункту 6 Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящегося в муниципальной собственности Ленинского сельского поселения, утвержденного решением Собрания депутатов Ленинского сельского поселения от 11.05.2021 № 124 Администрация Ленинского сельского поселения Зимовниковского района Ростовской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом муниципального образования «Ленинское сельское поселение» управление и распоряжение муниципальной собственностью осуществляется органами местного самоуправления в пределах предоставленных полномочий, от имени муниципального образования исполнительные полномочия по распоряжению и управлению муниципальной собственностью осуществляет глава сельского поселения.

Администрация сельского поселения, как орган, обеспечивающий проведение единой политики в области управления и распоряжения муниципальной собственностью:

- координирует деятельность отраслевых (функциональных), территориальных органов Администрации сельского поселения в области управления и распоряжения муниципальной собственностью;

- формирует и ведет Реестр;

- формирует проект прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на плановый период и осуществляет приватизацию объектов муниципальной собственности;

- принимает решения об условиях приватизации муниципального имущества;

- осуществляет приватизацию объектов муниципальной собственности, предоставление в собственность земельных участков в пределах территории сельского поселения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- осуществляют мероприятия по выявлению бесхозяйного, выморочного имущества, расположенного в границах муниципального образования;

- создает, реорганизует, ликвидирует муниципальные учреждения (предприятия), выступает учредителем муниципальных предприятий (учреждений), находящихся в его ведении, утверждает их Уставы и подписывает трудовые договоры с их руководителями;

- осуществляет согласование сделок по распоряжению имуществом муниципальной казны, муниципальным имуществом, находящимся у муниципальных учреждений (предприятий) на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, для случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимо получение согласия собственника на совершение сделок с таким имуществом;

- осуществляет координацию и контроль за деятельностью муниципальных учреждений (предприятий), находящихся в их ведении, в том числе принимают решения о проведении в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, аудиторских проверок, определяет размер оплаты его услуг; утверждает бухгалтерскую отчетность и плановые экономические показатели деятельности муниципальных предприятий, отчеты муниципальных учреждений;

- дает согласие находящимся в её ведении муниципальным учреждениям (предприятиям) на отказ от права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком;

- осуществляет контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за находящимися в её ведении муниципальными учреждениями (предприятиями), за соблюдением условий договоров аренды и безвозмездного пользования, доверительного управления и залога муниципального имущества;

- от имени муниципального образования вносит муниципальное имущество и иные права, имеющие денежную оценку, в уставные капиталы открытых акционерных обществ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- от имени муниципального образования осуществляет права учредителя (участника, акционера) хозяйственных обществ, акции (доли в уставных капиталах) которых находятся в муниципальной собственности; организует работу в этих хозяйственных обществах, принимает решение о выходе из указанных обществ;

- выступает арендодателем земельных участков в пределах территории муниципального образования, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- осуществляет предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами;

- является главным администратором по неналоговым доходам местного бюджета от использования и продажи имущества муниципальной казны и муниципальных земельных участков в пределах территории муниципального образования, а также от использования имущества, находящегося на праве оперативного управления у муниципальных учреждений, в соответствии с решением Собрания депутатов о бюджете на соответствующий финансовый год;

- осуществляет подготовку документов по передаче муниципального имущества в залог;

- осуществляет полномочия собственника муниципального имущества, контролирует использование имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- осуществляет передачу муниципального имущества в хозяйственное ведение, оперативное управление;

- является представителем от имени муниципального образования в судебных органах по вопросам управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, земельными участками, защиты прав муниципальной собственности;

- осуществляет подготовку и проверку исполнения муниципальных правовых актов, связанных с направлениями работы в сфере имущественно-земельных отношений;

- проводит ежеквартальный мониторинг просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений и предприятий, созданных на праве хозяйственного ведения и оперативного управления;

- организует и осуществляет продажу муниципального имущества и земельных участков, а также продажу права на заключение договоров аренды земельных участков;

- в установленном порядке осуществляет приобретение объектов нежилого фонда и земельных участков в муниципальную собственность;

- заключает концессионные соглашения;

- осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования, иными муниципальными правовыми актами.

***Проверка полноты и правильности учета муниципального имущества, учета имущества казны и ведения реестра муниципального имущества. Оценка работы по организации государственной регистрации и постановки на учет имущества и земельных участков.***

Проверкой соблюдения порядка ведения реестра муниципального имущества, достоверности данных и полноты учета объектов муниципальной собственности в нем установлено следующее.

Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» утвержден Порядок ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества (далее по тексту - Порядок ведения реестров муниципального имущества).

В соответствии с частью 5 статьи 51 Закона № 131-ФЗ органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Постановлением Ленинского сельского поселения от 24.02.2015 № 24 «Об утверждении порядка ведения реестра муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение»» утвержден Порядок ведения реестра муниципального имущества.

В реестре муниципальной собственности, по состоянию на 01.06.2023 учтены 197 объектов, в том числе: в разделе недвижимое имущество учтены 97 объектов (61 земельный участок; 36 объектов недвижимого имущества (здания, строения и др.); в разделе движимое имущество учтено 89 объектов балансовой стоимостью 4 001,5 тыс. рублей; в разделе 3 учтено 11 объектов - (6 земельных участков; 5 объектов недвижимого имущества (здания, строения и др.).

Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» утвержден Порядок ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества (далее по тексту - Порядок ведения реестров муниципального имущества).

В соответствии с требованиями Порядка ведения реестров муниципального имущества объектами учета в реестре являются:

Раздел 1 - находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здания, строения, сооружения или объекты незавершенного строительства, земельные участки, жилые, нежилые помещения или иные прочно связанные с землей объекты, перемещение которых без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

Раздел 2 - находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество;

Раздел 3 - муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальное образование.

*Как показала проверка, в нарушение пункта 4 Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденного приказом Минэкономразвития России от 30.08.2011 № 424, в реестре муниципального имущества на 01.06.2023:*

- *реестр муниципального имущества Администрации Ленинского сельского поселения не соответствует структуре Порядка, в части указания наименований граф Реестра муниципального имущества;*

*- в раздел 3 внесены сведения о муниципальном недвижимом имуществе по 11 фактам;*

*- в раздел 3* *не включены сведения об 1-ом юридическом лице, в отношении которого Администрация Ленинского сельского поселения является учредителем.*

*Также, в нарушение пункта 4 Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденного приказом Минэкономразвития России от 30.08.2011 № 424, Администрацией Ленинского сельского поселения в разделе 1 реестра муниципального имущества неверно отражены сведения о правообладателе муниципального недвижимого имущества по 20 фактам.*

Согласно статье 130 Гражданского кодекса Российской Федерации к недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость) относятся земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства. К недвижимым вещам относятся также подлежащие государственной регистрации воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания. Законом к недвижимым вещам может быть отнесено и иное имущество. К недвижимым вещам относятся жилые и нежилые помещения, а также предназначенные для размещения транспортных средств части зданий или сооружений (машино-места), если границы таких помещений, частей зданий или сооружений описаны в установленном законодательством о государственном кадастровом учете порядке.

В реестре муниципального имущества к недвижимому имуществу отнесены объекты, не относящиеся к объектам недвижимого имущества, информация о которых отражена в таблице.

Таблица 8

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование объекта недвижимости** | **Адрес объекта недвижимости** | **Общая площадь, кв.м. протяженность** | **Балансовая стоимость****(рублей)**  |
| 1. | Сеть наружного освещения | Ростовская область Зимовниковский район, х. Ленинский ул. Мира, ул. Огородная | 1200м | 1,00 |
| 2. | Сеть наружного освещения | Ростовская область Зимовниковский район,х. Новогашунский ул. Жлобина | 300м | 1,00 |
| 3. | Сеть наружного освещения | Ростовская область Зимовниковский район, х. Марченков, ул. Победы, ул. Солнечная" | 1800м | 1,00 |
| 4. | Сеть наружного освещения | Ростовская область Зимовниковский район,х. Ковалевский, ул. Молодежная, ул. Заречная | 1100м | 1,00 |

*Таким образом, в нарушение пункта 4 Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденного приказом Минэкономразвития России от 30.08.2011 № 424, в реестре муниципального имущества к недвижимому имуществу отнесены 4 объекта, не относящихся к недвижимому имуществу.*

Постановлением Ленинского сельского поселения от 24.02.2015 № 24 «Об утверждении порядка ведения реестра муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение»» утвержден Порядок ведения реестра муниципального имущества.

В соответствии с требованиями Порядка ведения реестра муниципального имущества объектами учета в реестре являются:

- находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости) раздел  1;

- находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество, стоимость которого превышает 100,0 тысяч рублей, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями, раздел 2;

- муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному образованию «Ленинское сельское поселение», иные юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальное образование «Ленинское сельское поселение», раздел 3.

В Реестре муниципального имущества по состоянию на 01.06.2023, представленном Администрацией Ленинского сельского поселения в раздел 2 включено находящееся в муниципальной собственности движимое имущество стоимостью до 100,0 тыс. рублей.

*Таким образом, в нарушение пункта 2 Порядка ведения реестра муниципального имущества, утвержденного постановлением Ленинского сельского поселения от 24.02.2015 № 24, в реестр муниципального имущества Администрации Ленинского сельского поселения включено движимое имущество стоимостью до 100,0 тыс. рублей, по 83 фактам.*

Согласно пункту 2 Порядка ведения реестров муниципального имущества, утвержденного приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» объектами учета в реестрах являются: находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости).

Согласно пункту 2 Порядка ведения реестра муниципального имущества, утвержденного постановлением Администрации Ленинского сельского поселения от 24.02.2015 № 24 «Об утверждении порядка ведения реестра муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение»», объектами учета в реестрах являются: находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости).

Кроме того, в реестр муниципальной собственности недвижимого имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение» по состоянию на 01.06.2023 не исключены 9 земельных участков, 1 жилое помещение, которые находятся в частной собственности, а также 16 объектов недвижимого имущества, переданного в муниципальную собственность муниципального образования «Зимовниковский район».

*В нарушение пункта 2 Порядка ведения реестра муниципального имущества, утвержденного постановлением Администрации Ленинского сельского поселения от 24.02.2015 № 24 «Об утверждении порядка ведения реестра муниципального имущества муниципального образования «Ленинское сельское поселение»» и пункта 2 Порядка ведения реестров муниципального имущества, утвержденного приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» Администрацией Ленинского сельского поселения из реестра муниципальной собственности недвижимости муниципального образования «Ленинское сельское поселение» не исключены 26 объектов не находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Ленинское сельское поселение».*

В ходе проверки в целях устранения нарушений распоряжением Администрации Ленинского сельского поселения от 19.06.2023 № 39 «О внесении изменений в реестр муниципального имущества Ленинского сельского поселения» внесены соответствующие изменения в реестр муниципального имущества Ленинского сельского поселения.

***Проверка правильности, полноты и своевременности регистрации объектов бухгалтерского учета (муниципальной собственности), отражение фактов хозяйственной жизни, в том числе соблюдение порядка организации и ведения учета имущества казны.***

В соответствие с пунктами 141,144 Инструкции № 157н для учета операций с объектами имущества казны применяются следующие счета:

010851000 «Недвижимое имущество, составляющее казну»;

010852000 «Движимое имущество, составляющее казну»;

010853000 «Ценности государственных фондов России»;

010854000 «Нематериальные активы, составляющие казну»;

010855000 «Непроизведенные активы, составляющие казну»;

010856000 «Материальные запасы, составляющие казну»;

010857000 «Прочие активы, составляющие казну».

Согласно оборотно-сальдовой ведомости по счету 108.55 Непроизведенные активы, составляющие казну» за январь - май 2023 года на учете числится 20 земельных участков стоимостью 236 416,7 тыс. рублей, находящихся в постоянном (бессорочном) пользовании Администрации Ленинского сельского поселения.

*Таким образом, в нарушение пункта 144 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н на счете 108.55 «Непроизведенные активы, составляющие казну» отражено 20 земельных участков, кадастровой стоимость 236 416,7 тыс. рублей находящихся в постоянном (бессорочном) пользовании.*

***Анализ эффективности организации и осуществления внутреннего финансового аудита.***

В соответствии с пунктом 5 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации главные администраторы бюджетных средств, администраторы бюджетных средств, осуществляющие внутренний финансовый аудит, издают ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита.

Организация и осуществление главными администраторами внутреннего финансового аудита в 2022 году в соответствии с пунктом 5 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации регламентировались федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, установленными Министерством финансов Российской Федерации, а именно:

- Федеральный стандарт внутреннего финансового аудита «Права и обязанности должностных лиц (работников) при осуществлении внутреннего финансового аудита», утвержденный приказом Минфина России от 21.11.2019 № 195н (далее – Стандарт ВФА № 195н);

- Федеральный стандарт внутреннего финансового аудита «Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита», утвержденный приказом Минфина России от 21.11. 2019 № 196н (далее – Стандарт ВФА № 196н);

- Федеральный стандарт внутреннего финансового аудита «Основания и порядок организации, случаи и порядок передачи полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита», утвержденный приказом Минфина России от 18.12.2019 № 237н (далее – Стандарт ВФА № 237н);

- Федеральный стандарт внутреннего финансового аудита «Реализация результатов внутреннего финансового аудита», утвержденный приказом Минфина России от 22.05.2020 № 91н (далее – Стандарт ВФА № 91н).

- Федеральный стандарт внутреннего финансового аудита «Планирование и проведение внутреннего финансового аудита», утвержденный приказом Минфина России от 05. 08. 2020 № 160н (далее – Стандарт ВФА № 160н).

В соответствие с подпунктом б пункта 3 Стандарта ВФА № 196н основанием организации внутреннего финансового аудита с учетом положений пункта 5 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации является решение о самостоятельном выполнении руководителем главного администратора (администратора) бюджетных средств действий, направленных на достижение целей осуществления внутреннего финансового аудита (далее - упрощенное осуществление внутреннего финансового аудита).

Основания и порядок организации, случаи и порядок передачи полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита установлены Стандартом ВФА № 237н.

Одной из форм осуществления внутреннего финансового аудита является самостоятельное выполнение руководителем ГАБС (АБС) действий, направленных на достижение целей осуществления финансового аудита (упрощенное осуществление финансового аудита.

Решение об упрощенном осуществлении может быть принято при одновременном соблюдении требований установленных пунктом 9 Стандарта ВФА № 237н, а именно:

- отсутствие возможности образования субъекта внутреннего финансового аудита;

- отсутствие возможности передачи полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита, в том числе по причине отсутствия предусмотренного абзацем вторым пункта 16 настоящего Стандарта согласования передачи полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита со стороны руководителя главного администратора (администратора) бюджетных средств, которому могут быть переданы указанные полномочия;

- выполнение руководителем главного администратора (администратора) бюджетных средств операций (действий) по выполнению бюджетных процедур;

- наличие не более двух подведомственных администраторов бюджетных средств;

- наличие не более трех бюджетных и (или) автономных учреждений, в отношении которых осуществляются функции и полномочия учредителя государственных (муниципальных) учреждений, и (или) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, в отношении которых осуществляются права собственника имущества соответствующего публично-правового образования.

В соответствие с подпунктом б пункта 3 Стандарта ВФА № 196н основанием организации внутреннего финансового аудита с учетом положений пункта 5 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации является решение о самостоятельном выполнении руководителем главного администратора (администратора) бюджетных средств действий, направленных на достижение целей осуществления внутреннего финансового аудита (далее - упрощенное осуществление внутреннего финансового аудита).

В соответствие с пунктом 14 Стандарта ВФА № 237н в целях реализации решения об упрощенном осуществлении внутреннего финансового аудита руководитель главного администратора (администратора) бюджетных средств принимает на себя и единолично несет ответственность за результаты выполнения бюджетных процедур, а также самостоятельно выполняет действия, направленные на достижение целей осуществления внутреннего финансового аудита.

Согласно пункту 11 Стандарта ВФА № 237н в случае принятия решения об упрощенном осуществлении внутреннего финансового аудита - приказом или распоряжением об упрощенном осуществлении внутреннего финансового аудита (о самостоятельном выполнении руководителем главного администратора (администратора) бюджетных средств действий, направленных на достижение целей осуществления внутреннего финансового аудита) и (или) путем внесения необходимых изменений в должностной регламент (должностную инструкцию) руководителя главного администратора (администратора) бюджетных средств и (или) в служебный контракт (трудовой договор), заключенный с руководителем главного администратора (администратора) бюджетных средств, с учетом положений пункта 14 Стандарта ВФА № 237н.

Постановлением Администрации Ленинского сельского поселения от 03.07.2020 № 68/1 «О наделении полномочиями субъекта внутреннего финансового аудита и утверждении Порядка осуществления администрацией Ленинского сельского поселения внутреннего финансового аудита» принято решение об осуществлении внутреннего финансового аудита Администрацией Ленинского сельского поселения в упрощенной форме, а также установлено, что глава Администрации Ленинского сельского поселения самостоятельно выполняет действия, направленные на достижение целей осуществления внутреннего финансового аудита.

***Оценка законности и эффективности использования бюджетных средств на управление и содержание муниципального имущества казны.***

В проверяемом периоде расходы на содержание муниципального имущества включались в муниципальную программу «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения в Ленинском сельском поселении 2019-2030 годы», утвержденную постановлением Администрации Ленинского сельского поселения от 20.12.2018 № 122 (с изм. и доп.) (далее – Программа).

Ответственный исполнитель муниципальной программы – Администрация Ленинского сельского поселения.

Подпрограммы муниципальной Программы:

1. «Создание условий для обеспечения бесперебойности и роста качества жилищно-коммунальных услуг на территории Лениского поселения»;

2. «Обеспечение комплексного подхода к решению вопросов благоустройства поселения».

Цели муниципальной программы – повышение качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению Ленинское поселение.

Задачи муниципальной программы:

- создание условий для эффективного управления многоквартирными домами;

- создание условий для обеспечения бесперебойности и роста качества жилищно-коммунальных услуг

- активизация работы населения по благоустройству и наведению санитарного порядка на придомовых и уличных территориях;

- обеспечение комплексного подхода к решению вопросов благоустройства улиц, тротуаров, скверов, общественных зеленых зоны;

- обеспечение безопасности жизни и здоровья жителей поселения (спил аварийных деревьев).

Целевые показатели муниципальной программы – доля многоквартирных домов в целом по Ленинскому поселению, в которых собственники помещений выбрали и реализуют управление многоквартирными домами посредством товариществ собственников жилья либо жилищных кооперативов или иного специализированного потребительского кооператива.

Отчет за 2022 год об исполнении реализации муниципальной программы Ленинского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Ленинского сельского поселения» 2022 год, утвержден постановлением Администрации Ленинского сельского поселения от 16.01.2023 № 10.

 Исполнение муниципальной программы Ленинского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения в Ленинском сельском поселении 2019-2030 годы» по состоянию на 01.01.2023 в целом характеризуется следующими показателями:

Таблица 9

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия** | **Утвержденные бюджетные назначения, тыс. руб.** | **Фактическое исполнение,** **тыс. руб.** | **Исполнение плана, %** |
| **Муниципальная программа «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Ленинского сельского поселения».** | **5 272,6** | **1 312,0** | **24,9** |
| Подпрограмма 1. «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Ленинского сельского поселения». | 177,9 | 177,9 | 100,0 |
| Подпрограмма 2. «Обеспечение комплексного подхода к решению вопросов благоустройства поселения». | 5 094,7 | 1 134,1 | 22,3 |
| Основное мероприятие 3.1. «Благоустройство населенных пунктов Ленинского поселения». | 4 945,7 | 1 009,1 | 20,4 |
| Основное мероприятие 3.2. Оплата за электроэнергию уличного освещения. | 149,0 | 125,0 | 83,9 |

В 2023 году Администрацией Ленинского сельского поселения заключен 1 муниципальный контракт на содержание и имущества казны от 10.05.2023 № 24 с ИП Самохин А.В. на выполнение текущего ремонта памятника, расположенного по адресу: Ростовская область, Зимовниковский район, 500 м восточнее х. Новогашунский, на сумму 66,4 тыс. рублей, оплата по которому составила 66,4 тыс. рублей (платежное поручение от 18.05.2023 № 2426 на сумму 66,4 тыс. рублей).

Информация о динамике расходов на содержание имущества казны по отношению к аналогичному периоду прошлого года представлена в таблице 10.

Таблица 10

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Факт****на 01.01.2022**(тыс. рублей) | **Факт****на 01.01.2023**(тыс. рублей) | **Темп роста к аналог. периоду, %** | **Факт****на 01.06.2022**(тыс. рублей) | **Факт****на 01.06.2023**(тыс. рублей) | **Темп роста к аналог. периоду, %** |
| Объем расходов на содержание имущества казны | 0,0 | 0,0 | **-**  | 0,0 | 66,4 | 0,0 |

***Оценка выполнения бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета в части неналоговых доходов от использования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной казне.***

Анализ осуществления прогнозирования доходов от использования и распоряжения имуществом в соответствии с утвержденной методикой прогнозирования доходов и общими требованиями к методике, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.06.2016 № 574 показал следующее.

В статье 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации определены бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета, администратора дохода бюджета.

В соответствии со статьей [160.1](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/160132) Бюджетного кодекса Российской Федерации перечень главных администраторов доходов местного бюджета утверждается местной администрацией в соответствии с [общими требованиями](https://internet.garant.ru/#/document/402818168/entry/1000), установленными Правительством Российской Федерации.

Согласно пункту 6 Общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 закрепление за органами местной администрации бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета производится с учетом выполняемых ими полномочий по оказанию муниципальных услуг, полномочий по исполнению муниципальных функций, при реализации которых возникают обязанности юридических и физических лиц по перечислению средств в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также полномочий по предъявлению требований о передаче публично-правовому образованию имущества, в том числе денежных средств.

Согласно Перечню главных администраторов доходов, утвержденных постановлением Администрации Ленинского сельского поселения от 09.11.2022 № 151 «Об утверждении перечней главных администраторов доходов бюджета Ленинского сельского поселения Зимовниковского района и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ленинского сельского поселения Зимовниковского района» Ленинское сельское поселение администрирует виды неналоговых доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности по 19 кодам доходов бюджетной классификации.

Постановлением Ленинского сельского поселения от 16.09.2016 № 82 «Об утверждении Методики прогнозирования поступлений доходов местного бюджета, закрепленных за главным администратором – Администрацией Ленинского сельского поселения», утверждена Методика прогнозирования поступлений доходов местного бюджета, закрепленных за главным администратором – Администрацией Ленинского сельского поселения Зимовниковского района Ростовской области.

В ходе выборочной проверки нарушений не установлено.

***Оценка эффективности и проверка соблюдения установленного порядка предоставления в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.***

Информация о заключенных договорах аренды земельных участков по состоянию на 01.01.2022, на 01.01.2023 и на 01.06.2023 приведена в таблице 11.

Таблица 11

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **на 01.01.2022** | **на 01.01.2023** | **на 01.06.2023** |
| Количество договоров, (ед). | 2 | 2 | 2 |
| Кадастровая стоимостьзем. Участка кадастровый номер 61:13:0600008:1584,(тыс. рублей) | 441,0 | 441,0 | 1 139,0 |
| Годовой размер арендной платы (тыс. рублей) | 70,0 | 73,8 | 73,8 |
| Кадастровая стоимостьзем. Участка кадастровый номер 61:13:0080199:2,(тыс. рублей) | 42,2 | 42,2 | 108,2 |
| Годовой размер арендной платы (тыс. рублей) | 2,0 | 2,1 | 2,1 |

По информации, представленной Администрацией Ленинского сельского поселения в 2022 году и текущем периоде 2023 года земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности в аренду не предоставлялись.

По состоянию на 01.06.2023 действует 2 договора аренды муниципального имущества, находящегося в казне, общей годовой арендной платой 75,9 тыс. рублей, информация о которых приведена в таблице 12.

Таблица 12

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование арендатора** | **Наименование объекта имущества** | **Дата заключения договора аренды** | **Номер договора аренды** | **Дата окончания срока аренды** | **Размер годовой арендной платы** **(тыс .рублей)** |
| Общество с ограниченной ответственностью «Колос» | Земельный участок с кадастровым номером 61:13:0600008:1584, находящийся по адресу: Ростовская область, район Зимовниковский, вблизи п. Зимовники, общей площадью 208 994 кв.м. | 21.10.2019 | № 9 | 21.10.2024 | 73,8 |
| Батыров Магомед-Шапи Закарьяевич | Земельный участок с кадастровым номером 61:13:0080199:2, находящийся по адресу: Ростовская область, район Зимовниковский, вблизи п. Лагунный, общей площадью 20 000 кв.м. | 13.12.2021 | № 11 | 13.12.2026 | 2,1 |

Согласно отчету об исполнении бюджета (ф.0503117) за 2021 год «Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)», поступили в сумме 712,8 тыс. рублей, или 89,9% уточненных плановых назначений (793,3 тыс. рублей). Согласно отчету об исполнении бюджета (ф.0503117) за 2022 год «Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)», поступили в сумме 533,1 тыс. рублей, или 77,1% уточненных плановых назначений (691,8 тыс. рублей). По состоянию на 01.06.2023 «Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)», поступили в сумме 344,6 тыс. рублей, или 49,8% уточненных плановых назначений (691,8 тыс. рублей).

Задолженность по договорам аренды земельных участков на 01.01.2022, 01.01.2023, 01.06.2023 отсутствует.

***Оценка эффективности и проверка соблюдения установленного порядка предоставления в аренду имущества, составляющего казну муниципального образования.***

По информации, представленной Администрацией Ленинского сельского поселения в 2022 году и текущем периоде 2023 года имущество, составляющее казну муниципального образования, в аренду не предоставлялось.

***Оценка эффективности и проверка соблюдения установленного порядка при продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и продаже прав на заключение договоров аренды земельных участков.***

В период с 01.01.2022 по 01.06.2023 договора купли-продажи земельных участков находящихся в муниципальной собственности и продажи прав на заключение договоров аренды земельных участков не заключались, поступления отсутствовали.

***Проверка осуществления полномочий в сфере приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности. Анализ выполнения прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества.***

Как показала проверка, в муниципальном образовании «Ленинское сельское поселение» решения об утверждении перечня муниципального имущества, подлежащего приватизации и прогнозные планы (программы) приватизации муниципального имущества на 2022 и 2023 годы не утверждались.

***Оценка эффективности и проверка соблюдения установленного порядка передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование.***

По информации, представленной Администрацией Ленинского сельского поселения в 2022 году и текущем периоде 2023 года передача муниципального имущества в безвозмездное пользование не осуществлялась.

***Анализ осуществления контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за отраслевыми (функциональными) органами и муниципальными учреждениями или на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями, а также за соблюдением условий договоров аренды и безвозмездного пользования.***

Администрация Ленинского сельского поселения заключила договор о полной индивидуальной материальной ответственности с директором МУК СК «Ленинский» Омельченко С.В.

Ежеквартально, комиссионно Администрация Ленинского сельского поселения контролирует сохранность использования имущества переданного в оперативное управление МУК СК «Ленинский».

***Меры, принимаемые органами местного самоуправления в целях повышения эффективности предоставления и использования имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.***

В соответствии с пунктом 8 распоряжения Правительства Ростовской области от 21.09.2018 № 567 «Об утверждении Плана мероприятий по росту доходного потенциала Ростовской области, оптимизации расходов областного бюджета и сокращению государственного долга Ростовской области до 2020 года» (с изм. и доп.) постановлением Администрации Ленинского сельского поселения от 16.10.2018 № 95, утвержден План мероприятий по росту доходного потенциала Ленинского сельского поселения, оптимизации расходов бюджета Ленинского сельского поселения и сокращению муниципального долга Ленинского сельского поселения до 2024 года, в соответствии с которым Администрацией Ленинского сельского поселения в проверяемом периоде проводились следующие мероприятия:

- повышение эффективности использования имущества (в том числе земельных участков), находящихся в муниципальной собственности Ленинского сельского поселения;

- снижение задолженности по налоговым и неналоговым доходам;

- анализ эффективности использования имущества, находящегося в собственности Ленинского сельского поселения, в рамках установленных полномочий.

**Оценка эффективности использования муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за органами местного самоуправления и отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования (выборочно).**

***Анализ состава и структуры муниципального имущества, переданного в оперативное управление органам местного самоуправления и отраслевым (функциональным) органам администрации.***

Анализ состава и структуры муниципального имущества, переданного в оперативное управление Администрации Ленинского сельского поселения, представлен в таблице 13.

Таблица 13

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **01.01.2022** | **01.01.2023** | **01.06.2023** |
| **Кол-во, единиц** | **Сумма** **тыс. рублей** | **Кол-во, единиц** | **Сумма** **тыс. рублей** | **Кол-во, единиц** | **Сумма** **тыс. рублей** |
| ***Основные средства*** | ***46*** | ***7 071,4*** | ***41*** | ***7 836,8*** | ***40*** | ***7 491,8*** |
| Жилые помещения |  |  |  |  |  |  |
| Нежилые помещения (здания и сооружения) | 4 | 2 475,4 | 4 | 2 475,4 | 4 | 2 475,4 |
| Инвестиционная недвижимость |  |  |  |  |  |  |
| Машины и оборудование |  |  |  |  |  |  |
| Транспортные средства | 2 | 1 121,0 | 2 | 1 121,0 | 1 | 776,0 |
| Инвентарь производственный и хозяйственный |  |  |  |  |  |  |
| Биологические ресурсы |  |  |  |  |  |  |
| Земельные участки | 40 | 3 475,0 | 35 | 4 240,4 | 30 | 4 240,4 |
| Прочие основные средства |  |  |  |  |  |  |

***Анализ количества муниципальных учреждений, подведомственных администрации или отраслевому (функциональному) органу администрации муниципального образования.***

В проверяемом периоде в ведении Администрации Ленинского сельского поселения находилось одно муниципальное учреждение: Муниципальное учреждение культуры СК «Ленинский».

***Проверка обеспечения учета муниципального имущества, наличия правоустанавливающих документов на имущество. Проверка соблюдения порядка предоставления сведений для включения в реестр муниципального имущества.***

Согласно пункту 38 Инструкции 157н счет 10100 «Основные средства» счет предназначен для учета операций с материальными объектами, относящимися к основным средствам в соответствии с положениями [федерального стандарта](https://internet.garant.ru/#/document/71589050/entry/1000) бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства» [11](https://internet.garant.ru/#/document/12180849/entry/27777), а также для учета объектов неоперационной (финансовой) аренды.

Пунктом 36 Инструкции 157н установлено, что принятие к учету и выбытие из учета объектов недвижимого имущества, права на которые подлежат в соответствии с законодательством Российской Федерации государственной регистрации, осуществляется на основании первичных учетных документов с обязательным приложением документов, подтверждающих государственную регистрацию права или сделку.

Согласно оборотно-сальдовой ведомости по счету 101.10 «Основные средства - недвижимое имущество учреждения» за январь - май 2023 года на учете числятся: здание административное балансовой стоимостью 350,0 тыс. рублей; здание СК п. Лагунный балансовой стоимостью 520,9 тыс. рублей.

*В нарушение* *пункта 36,* *Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н на счете 101.10 «Основные средства - недвижимое имущество учреждения» неверно учтены 2 объекта имущества общей балансовой стоимостью 870,9 тыс. рублей, в отсутствие документов подтверждающих государственную регистрацию права оперативного управления на указанный объект.*

***Оценка выполнения бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета в части неналоговых доходов от использования имущества, закрепленного на праве оперативного управления.***

Договоры аренды, безвозмездного пользования, продажи муниципального имущества и земельных участков, находящихся в оперативном управлении Администрации Ленинского сельского поселения, в проверенном периоде не заключались.

***Проверка обеспечения сохранности и эффективного использования муниципального имущества, переданного в оперативное управление, наличия неиспользуемого или используемого не по назначению имущества.***

Администрация Ленинского сельского поселения заключила договор о полной индивидуальной материальной ответственности с директором МУК СК «Ленинский» Омельченко С.В.

Ежеквартально, комиссионно Администрация Ленинского сельского поселения контролирует сохранность использования имущества переданного в оперативное управление МУК СК «Ленинский».

**Оценка эффективности использования муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям (выборочно).**

В проверяемом периоде Администрация Ленинского сельского поселения не является учредителем муниципальных унитарных предприятий.

**Анализ результатов оценки эффективности формирования, управления и распоряжения муниципальной собственностью на основании критериев оценки (приложение к программе).**

***Оценки эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в казне муниципального образования «Ленинское сельское поселение».***

В 2022 году из 9-ти критериев оценки эффективности управления и распоряжения имуществом по 5-ти критериям (55,6%) получен низкий результат оценки эффективности, по 1-му критерию (11,1%) получен средний результат оценки эффективности, по 3-м критериям (33,3%) получен высокий результат оценки эффективности.

На 01.06.2023 из 9-ти критериев оценки эффективности управления и распоряжения имуществом по 5-ти критериям (55,6%) получен низкий результат оценки эффективности, по 4-м критериям (44,4%) получен высокий результат оценки эффективности.

***Оценка эффективности использования муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Администрацией Ленинского сельского поселения.***

В 2022 году из 6-ти критериев оценки эффективности управления и распоряжения имуществом по 1-му критерию (16,7%) получен низкий результат оценки эффективности, по 5-ти критериям (83,3%) получен высокий результат оценки эффективности.

На 01.06.2023 из 6-ти критериев оценки эффективности управления и распоряжения имуществом по 1-му критерию (16,7%) получен низкий результат оценки эффективности, по 5-ти критериям (83,3%) получен высокий результат оценки эффективности.

Результаты оценки эффективности формирования, управления и распоряжения муниципальной собственностью при проведении контрольного мероприятия «Оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью, проверка соблюдения установленного порядка формирования, управления и распоряжения такой собственностью за 2022 год и текущий период 2023 года» в муниципальном образовании «Ленинское сельское поселение» представлены в Приложении к настоящему акту.

По результатам оценки общей эффективности использования муниципальной собственности муниципального образования «Ленинское поселение» в 2022 году по 6-ти критериям (40,0%) получен низкий результат оценки эффективности, по 1-му критерию (6,7%) получен средний результат оценки эффективности, по 8-ми критериям (53,3%) получен высокий результат оценки эффективности.

На 01.06.2023 по 6-ти критериям (40,0%) получен низкий результат оценки эффективности, по 9-ти критериям (60,0%) получен высокий результат оценки эффективности.

**Все выявленные в ходе настоящей проверки нарушения подлежат устранению. Выводы и предложения будут изложены в отчете по результатам контрольного мероприятия.**

**С актом ознакомлены:**

|  |  |
| --- | --- |
| Главные инспекторы Контрольно-счетной палатыРостовской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Плешкань\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Д. ЗавгороднийИнспекторы Контрольно-счетной палатыРостовской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И. Горбов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.О. Мануйлова | И.о. главы Администрации Ленинского сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. КюрчаГлавный бухгалтер АдминистрацииЛенинского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Н. Олейникова |

Один экземпляр акта получен:

И.о. главы Администрации Ленинского

сельского поселения 30.06.2023 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Кюрча

Приложение к акту

**Результаты оценки эффективности формирования, управления и распоряжения муниципальной собственностью при проведении контрольного мероприятия «Оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью, проверка соблюдения установленного порядка формирования, управления и распоряжения такой собственностью за 2022 год и текущий период 2023 года»** **в муниципальном образовании**

**«Ленинское сельское поселение» Зимовниковского района**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Критерии (показатели) оценки эффективности** | **Параметры показателя оценки** | **Оценка уровня эффектив-ности** | **на 01.01.2023** | **на 01.06.2023** |
| **Значение показателя** | **Результ-аты оценки** | **Значение показателя** | **Результ-аты оценки** |
| ***1. Оценка эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в казне муниципального образования*** |
| 1.1. | Вовлечение имущества, составляющего казну муниципального образования в хозяйственный оборот. Удельный вес количества объектов, находящихся в муниципальной собственности и составлявших казну муниципального образования, вовлеченных в экономический оборот, к общему количеству объектов, составляющих казну | более 70 процентов | высокий | 3,1% | низкий | 2,9% | низкий |
| от 30 до 70 процентов | средний |
| менее 30 процентов | низкий |
| 1.2. | Соблюдение требований порядка ведения реестра муниципального имущества. Правильность и целостность внесения в реестр муниципальной собственности сведений об объектах учета, обновление этих сведений и исключение их из реестра | соответствует требованиям, реестр содержит обязательные сведения | высокий | не соответствует | низкий | не соответствует | низкий |
| не соответствует требованиям, в реестре отсутствуют объекты учета и обязательные сведения, содержатся недостоверные сведения | низкий |
| 1.3. | Государственная регистрация прав на объекты недвижимости, находящиеся в казне муниципального образования. Количество объектов недвижимости из состава казны муниципального образования, по которым зарегистрировано право собственности муниципального образования в Едином государственном реестре недвижимости, к общему количеству объектов недвижимости, находящихся в казне | более 70 процентов | высокий | 100,0 | высокий | 100,0 | высокий |
| от 50 до 70 процентов | средний |
| менее 50 процентов | низкий |
| 1.4. | Соблюдение требований бухгалтерского учета. Правильность, полнота и своевременность регистрации объектов бухгалтерского учета (муниципальной собственности), отражение фактов хозяйственной жизни | отсутствуют факты нарушений | высокий | имеются факты  | низкий | имеются факты | низкий |
| имеются факты нарушений | низкий |
| 1.5. | Динамика расходов на содержание имущества казны муниципального образования за отчетный и предшествующий период (к аналогичному периоду прошлого года) | снижение расходов | высокий | расходы на том же уровне | средний | рост расходов | низкий |
| расходы на том же уровне | средний |
| рост расходов | низкий |
| 1.6. | Динамика доходов от использования имущества и земельных участков, находящихся в казне муниципального образования, за отчетный и предшествующий период (к аналогичному периоду прошлого года) | рост доходов | высокий | снижение доходов | низкий | снижение доходов | низкий |
| доходы на том же уровне | средний |
| снижение доходов | низкий |
| 1.7. | Динамика доходов от продажи имущества и земельных участков, находящихся в казне муниципального образования, за отчетный и предшествующий период (к аналогичному периоду прошлого года) | рост доходов | высокий | снижение доходов | низкий | рост доходов | высокий |
| доходы на том же уровне | средний |
| снижение доходов | низкий |
| 1.8. | Выполнение прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества | достигнуты плановые показатели | высокий | - | - | - | **-** |
| не достигнуты плановые показатели | низкий |
| 1.9. | Отсутствие просроченной задолженности по доходам от использования имущества и земельных участков, находящихся в казне муниципального образования (при наличии заключенных договоров) | отсутствие задолженности | высокий | отсутствует | высокий | отсутствует | высокий |
| снижение задолженности (задолженность на том же уровне) | средний |
| рост задолженности | низкий |
| 1.10. | Соблюдение требований законодательства, муниципальных правовых актов в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью | отсутствуют факты нарушений | высокий | отсутствуют факты нарушений | высокий | отсутствуют факты нарушений | высокий |
| имеются факты нарушений | низкий |
| ***2. Оценка эффективности использования муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за органами местного самоуправления и отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования*** |
| 2.1. | Использование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении. Удельный вес площади объектов недвижимого имущества, переданных по договору третьим лицам, к общей площади объектов, находящихся на праве оперативного управления | менее 10 процентов | высокий | 0,0% | высокий | 0,0% | высокий |
| от 10 до 20 процентов | средний |
| более 20 процентов | низкий |
| 2.2. | Отсутствие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, находящегося на праве оперативного управления | отсутствие неиспользованного и непереданного имущества | высокий | отсутствие | высокий | отсутствие | высокий  |
| наличие неиспользованного и непереданного имущества | низкий |
| 2.3. | Соблюдение порядка предоставления сведений для включения в реестр муниципального имущества | отсутствуют факты нарушений | высокий | отсутствуют | высокий | отсутствуют | высокий |
| имеются факты нарушений | низкий |
| 2.4. | Государственная регистрация прав на объекты недвижимости, находящиеся в оперативном управлении. Удельный вес количества объектов недвижимости, по которым зарегистрировано право оперативного управления в Едином государственном реестре недвижимости, к общему количеству закрепленных объектов недвижимости | более 70 процентов | высокий | 0,0% | низкий | 0,0% | низкий |
| от 50 до 70 процентов | средний |
| менее 50 процентов | низкий |
| 2.5. | Соблюдение требований бухгалтерского учета. Правильность, полнота и своевременность регистрации объектов бухгалтерского учета (муниципальной собственности), отражение фактов хозяйственной жизни | отсутствуют факты нарушений | высокий | отсутствуют факты нарушений | высокий | отсутствуют факты нарушений | высокий |
| имеются факты нарушений | низкий |
| 2.6. | Надлежащее содержание недвижимого имущества, в том числе обеспечение сохранности недвижимого имущества. Наличие договоров с обслуживающими и эксплуатирующими организациями на объекты недвижимого имущества, переданного в оперативное управление, или работников, обеспечивающих обслуживание объектов недвижимого имущества | приняты меры по обеспечению сохранности недвижимого имущества | высокий | приняты меры | высокий | приняты меры | высокий |
| не приняты меры по обеспечению сохранности недвижимого имущества | низкий |
| 2.7. | Отсутствие просроченной дебиторской задолженности по доходам от использования имущества, находящегося в оперативном управлении (при наличии заключенных договоров) | отсутствие задолженности | высокий | - | - | - | - |
| снижение задолженности (задолженность на том же уровне) | средний |
| рост задолженности | низкий |
| ***3. Оценка эффективности использования муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям***  |
| 3.1. | Государственная регистрация прав на объекты недвижимости, переданные в хозяйственное ведение. Удельный вес количества объектов недвижимости, по которым зарегистрировано право хозяйственного ведения в Едином государственном реестре недвижимости, к общему количеству закрепленных за муниципальным предприятием объектов недвижимости | более 70 процентов | высокий | - | - | - | - |
| от 50 до 70 процентов | средний |
| менее 50 процентов | низкий |
| 3.2. | Динамика площади помещений, переданных муниципальным предприятием в аренду или субаренду, в безвозмездное пользование за отчетный и предшествующий период (к аналогичному периоду прошлого года) | уменьшение площади переданных помещений (площади не сдаются) | высокий | - | - | - | - |
| площадь переданных помещений на том же уровне | средний |
| увеличение площади переданных помещений | низкий |
| 3.3. | Удельный вес площади помещений, переданных муниципальным предприятием в аренду или субаренду, в безвозмездное пользование, к общей площади объектов недвижимого имущества | менее 10 процентов | высокий | - | - | - | - |
| от 10 до 20 процентов | средний |
| более 20 процентов | низкий |
| 3.4. | Удельный вес количества объектов движимого имущества (автотранспорт, компьютерная техника, иное движимое имущество), переданных муниципальным предприятием по договору третьим лицам, к общему количеству объектов движимого имущества, находящихся на праве хозяйственного ведения | менее 10 процентов | высокий | - | - | - | - |
| от 10 до 20 процентов | средний |
| более 20 процентов | низкий |
| 3.5. | Отсутствие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за муниципальным предприятием | отсутствие неиспользованного и непереданного имущества | высокий | - | - | - | - |
| наличие неиспользованного и непереданного имущества | низкий |
| 3.6. | Соблюдение порядка предоставления муниципальным предприятием сведений для включения в реестр муниципального имущества | отсутствуют факты нарушений | высокий | - | - | - | - |
| имеются факты нарушений | низкий |
| 3.7. | Динамика доходов, полученных муниципальным предприятием от сдачи в аренду имущества за отчетный и предшествующий период (к аналогичному периоду прошлого года) (при наличии заключенных договоров) | рост доходов | высокий | - | - | - | - |
| доходы на том же уровне | средний |
| снижение доходов | низкий |
| 3.8. | Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности у муниципального предприятия | отсутствие задолженности | высокий | - | - | - | - |
| имеется только дебиторская или только кредиторская задолженность | средний |
| рост задолженности | низкий |
| 3.9. | Улучшение (сохранение) финансового результата (чистой прибыли) муниципального предприятия к уровню предыдущего года | улучшение положительного финансового результата | высокий | - | - | - | - |
| сохранение положительного финансового результата | средний |
| отрицательный финансовый результат | низкий |
| 3.10. | Отчисление части чистой прибыли муниципального предприятия в бюджет муниципального образования | отчисляется своевременно и в полном объеме | высокий | - | - | - | - |
| отчисляется несвоевременно и не в полном объеме | средний |
| не отчисляется | низкий |
| 3.11. | Динамика доходов от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципального предприятия, в бюджет муниципального образования, за отчетный и предшествующий период (к аналогичному периоду прошлого года) | рост доходов | высокий | - | - | - | - |
| доходы на том же уровне | средний |
| снижение доходов | низкий |
| 3.12. | Общая рентабельность муниципального предприятия | увеличивается рентабельность | высокий | - | - | - | - |
| рентабельность на том же уровне | средний |
| снижается рентабельность | низкий |

|  |  |
| --- | --- |
| Главный инспектор Контрольно-счетной палаты Ростовской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Плешкань | Ознакомлен: Глава Администрации Ленинского сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.И. Фурсова |